

ГЛАВНОЕ АРХИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ  
ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ ГОРОДА МОСКВЫ»  
(ГБУ «ЦГАТО МОСКВЫ»)

П Р И К А З

28.12.2015

№ 127

Об утверждении плана  
мероприятий по противодействию  
коррупции на 2016 год

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273 "О противодействии коррупции", Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 "О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы", Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 03.04.2010 № 460, Планом по реализации антикоррупционных мероприятий в городе Москве, предусмотренных Национальным планом противодействия коррупции на 2014-2015 годы, утвержденным Мэром Москвы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центральный государственный архив трудовых отношений города Москвы» по противодействию коррупции на 2016 год (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора



С.В. Кононенко

Приложение  
к приказу от 28.12.2015 № 187

План  
мероприятий Государственного бюджетного учреждения «Центральный государственный архив трудовых отношений города Москвы» по  
противодействию коррупции на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (подразделение)
1.	Осуществление мониторинга изменений действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместители директора, руководители структурных подразделений
2.	Проведение информирования работников ГБУ «ЦГАТО Москвы» об изменениях законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместители директора, Отдел кадров, ведущий юристконсульт
3.	Организация доведения до сведения работников по сообщению ими памятки для работников ГБУ «ЦГАТО Москвы» и "О мерах профилактики коррупционных правонарушений, при взаимодействии с третьими лицами".	Постоянно	Отдел кадров, руководители структурных подразделений
4.	Реализация антикоррупционных мероприятий Государственной программы города Москвы «Безопасный город» на 2012-2018 годы, принятой постановлением Правительства Москвы от 21.09.2001 № 443-ПП	Постоянно	Директор, Отдел кадров, ведущий юристконсульт
5.	Принятие мер, направленных на предупреждение фактов коррупции	Постоянно	Директор, заместители директора, руководители структурных подразделений
6.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции, направленный на достижение конкретных результатов	По мере необходимости	Ведущий юристконсульт
7.	Проведение мероприятий, направленных на информирование работников об установленных действующим законодательством Российской Федерации ответственности в случае нарушения норм закона в сфере антикоррупционной деятельности	Постоянно	Директор, Отдел кадров, ведущий юристконсульт
8.	Осуществление регулярного контроля за целевым использованием ГБУ «ЦГАТО Москвы» средств бюджета города Москвы.	Постоянно	Директор, Финансово-экономический отдел
9.	Проведение совместных торгов с Главархивом Москвы по наименонным товарам, работам, услугам	По мере необходимости	Директор, Отдел организации закупок
10.	Ведение раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения	Постоянно	Заместитель директора, Отдел по защите информации, ведущий юристконсульт
11.	Регулярное обновление информации на сайте учреждения о мерах по противодействию коррупции	Постоянно	Заместитель директора, ведущий юристконсульт, Отдел по защите информации
12.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции (в том числе по проведению служебных расследований по выявленным фактам коррупции)	Не реже одного раза в полугодие	Председатель Комиссии, члены Комиссии
13.	Привлечение к ответственности работников, допустивших коррупционные правонарушения	При обнаружении правонарушений	Директор